

AGENDA GMR VERGADERING
DINSDAG 16 juni 2020
AANVANG 20.00 uur
Lariksstraat 12 te Oldenzaal (stafbureau)

| AGENDAPUNTEN | Bijlage | TOELICHTING |
|--|----------|---|
| 1. Opening en vaststelling agenda | | Overlegvergadering gaat niet door. |
| 2. Concept notulen GMR en GMR ov 19 mei Digitaal & actie en besluitenlijst 24-6 | 2 | -ter vaststelling |
| | 1 | |
| 3. Mededelingen en stand van zaken | | - benoeming contactpersoon personeelslid OOC (M. Haan) - Samenwerkingsverband bijeenkomst is afgelast. - contact andere GMR-en (Ellen) - |
| 4. Bestuursformatieplan 2020-2021 | 1 | Gecorrigeerd versie (wordt nagezonden) |
| 5. Verslag onderzoek OG's | 1 | Tamara, Brigit en Ellen |
| 6. Jaarverslag klachtencommissie | 1 | -één vertrouwenspersoon heeft klachten behandeld. |
| 7. -cursus functies en fuwa 25 augustus -Basiscursus medezeggenschap 10 nov | | Functieomschrijvingen Konot zijn gemaïld. Digitaal handboek |
| 8. vacatures in GMR na de vakantie | | - Vacature PGMR Oldenzaal gebonden scholen - Vacature PGMR niet Oldenzaal gebonden scholen - Verkiezingen/datum aanmelding bepalen - Invulling vacature DB |
| 9. afscheid GMR lid dhr. Bonte | | |
| 10. Rondvraag en sluiting | | Sluiting om uiterlijk 22.00 uur. |