

**Notulen GMR vergadering**  
**d.d. 14 -12- 2017**  
vastgesteld 25-1-2018

**Aanwezig:**

Ouders: mw. P. Nieuwhuis,  
dhr. Paus en mw. Velthuis

Leerkrachten: mw. Van Lith, mw. M. Grunnekemeijer, mw. A. Olde Boerrigter, mw. J. Wijgerink.  
mw. Tenniglo en mw. de Wals  
mw. A. Caunter (ambt.secr./notulist).

Afwezig GMR dhr. Bonte (ogmr) en mw. E. van den Bos (voorzitter),

**1. Opening en vaststelling agenda.**

Mw. Caunter opent de vergadering. Mw. van den Bos is afwezig i.v.m. ziekte. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

**2. Notulen van de GMR vergadering van 14-11-2017.**

Mw. Tenniglo merkt op dat ze de informatie die tijdens de vergadering is verstrekt over de rechtspositie van medewerkers als de GMR niet instemt met de cohortenregeling mist in de notulen. De overige pgmr leden geven aan dat deze informatie niet relevant is omdat de pgmr leden zich op hoofdlijnen in de regeling kunnen vinden. Het gaat nu alleen om de randvoorwaarden voor personeelsleden. De GMR verwacht daar met het CvB uit te kunnen komen. Mw. Tenniglo merkt op dat zij graag genotuleerd wil hebben dat zij namens haar achterban tegen de regeling zal stemmen ongeacht de randvoorwaarden. Ze stelt zich op het standpunt dat zij het belang van de medewerkers in dienst van Konot nastreeft en dat de regeling niet in het belang is van de individuele medewerker. De overige gmr leden geven aan dat ze de visie van mw. Tenniglo respecteren en dat er binnen de GMR en binnen Konot ruimte moet en mag zijn voor andere meningen. De overige leden geven aan dat zij zich wel kunnen vinden in het doel van de regeling. De notulen worden na bovenstaande aanvulling vastgesteld.

**3. Mededelingen GMR.**

De volgende vergadering wordt vastgesteld op DONDERDAG 25 JANUARI.  
Het jaarlijkse etentje van de GMR wordt verplaatst naar 29 maart om 19.00 uur bij de Dominee te Oldenzaal.

**4. Vakantieregeling.**

De GMR leden vragen zich af wat de 10 uren die in rood zijn vermeld betekenen. Deze vraag zal in het DB worden gesteld.  
De GMR stemt in met de vakantieregeling maar tekent daarbij aan dat de mei vakantie hetzelfde moet zijn als de meivakantie van het VO. Gezien het aantal uren kan dat ook.

**5. Plaatsing op basis van cohorten.**

Mw. van den Bos is afwezig i.v.m. hartritmestoornissen en moet het even rustig aan doen. Ze heeft als voorbereiding op de vergadering telefonisch overleg gehad met dhr. Brunger en de vragen die de achterban had gesteld en hiervan verslag gedaan per mail aan alle GMR leden. De PGMR leden geven aan dat de mail heel erg duidelijk antwoord geeft op de vragen van de achterban. Ter vergadering wordt er

vooral gebrainstormd over de positie van de oudere medewerkers. Aandachtspunt is draagkracht voor deze groep leerkrachten die niet is opgevoed met de cultuur van employability zoals de jongere generaties. Mw. Olde Boerrigter behoort tot de doelgroep 60 plus en brengt naar voren dat de invalpoule een goede optie kan zijn voor iemand aan het einde van zijn/haar loopbaan mits je niet breed inzetbaar hoeft te zijn. Sommige leerkrachten hebben hun hele carrière bijvoorbeeld alleen in de kleutergroepen les gegeven merkt ze op. Mogelijk willen zij vrijwillig in de invalpoule als zij niet breed inzetbaar hoeven te zijn. De PGMR leden vinden dat, bij wijze van compromis, een medewerker dan wel bereid moet zijn om in het hele werkgebied van Konot invalwerk te doen in de bouw waarvoor zij inzetbaar zijn. De pgmr leden geven aan dat vrijwillige mobiliteit altijd de voorkeur heeft boven een gedwongen regeling. Een andere aandachtspunt in de regeling is; hoe uit de invalpoule te komen. De pgmr vindt dat medewerkers met voorrang uit de invalpoule moeten worden aangenomen als er weer een plaatsje vrij komt op een school. Voor de medewerkers die gedwongen worden om in de invalpoule te werken wil de pgmr een fifo regeling (first in first out). De GMR zou graag de leeftijd verlaagd willen zien naar *tm 60 jaar*. Vanaf 61 jaar zou je niet meer onder de gedwongen regeling vallen. De praktijk is dat je dan tenminste de laatste 5 jaar vóór je pensioen op dezelfde school kan werken.

Procedure: bovenstaande punten worden per mail door de voorzitter naar het CvB verstuurd. Medio januari volgt dan de definitieve versie van de regeling die ter instemming wordt voorgelegd aan de pgmr. De GMR heeft een extra vergadering gepland om de regeling zo spoedig mogelijk vast te stellen zodat medewerkers ruim voor het nieuwe schooljaar weten waar ze aan toe zijn. De volgende GMR vergadering is op donderdag 25 januari om 19.00 uur.

## **6. Enquête naar functioneren medezeggenschap binnen Konot.**

Punt wordt omwille van de tijd doorgeschoven naar de volgende vergadering.

## **7. Actie en besluitenlijst 26-9-2017**

De actielijst is bijgewerkt. De punten zullen tijdens de eerstvolgende reguliere GMR vergadering worden geagendeerd. Het geüpdatet gmr reglement zal dan ook worden vastgesteld. Hiervoor is 2/3 van de stemmen nodig.

## **8. Rondvraag en sluiting.**

Mw. Caunter deelt mede dat zij een naam heeft gekregen van een mogelijk kandidaat voor de GMR zetel Oldenzaal gebonden scholen. Het betreft een ouder van De Esch. Mw. Caunter zal deze persoon benaderen.

## **9. Rondvraag en sluiting.**

- De Konot begroting zal ook voor de volgende ingelaste vergadering worden geagendeerd.

Mw. Caunter sluit om 21.00 uur de vergadering.