

Notulen GMR vergadering
d.d. 14 -11- 2017
vastgesteld 14-12-2017

Aanwezig:

Ouders: mw. E. van den Bos (voorzitter), dhr. Bonte, mw. P. Nieuwhuis,
dhr. Paus en mw. Velthuis

Leerkrachten: mw. Van Lith, mw. M. Grunnekemeijer
mw. Tenniglo en mw. de Wals
mw. A. Caunter (ambt.secr./notulist).

Afwezig GMR:

Leerkrachten: mw. A. Olde Boerrigter en mw. J. Wijgerink.

Vorbereiding op GMR-OV van 19.30-20.00 uur

Notitie plaatsing op basis van cohorten. Mw. Caunter licht toe dat de GMR instemmingsrecht heeft. Op dit moment vraagt het CvB nog niet om instemming maar om input van de GMR op dit concept. In een later stadium zal de definitieve versie ter instemming worden voorgelegd.

De GMR vraagt zich af waarom de langst zittende in een leeftijdsgroep overgeplaatst zou moeten worden naar een andere school en waarom niet degene met de minste dienstjaren in het cohort. De GMR leden zien de meerwaarde van een gemêleerd team qua leeftijdsopbouw. De GMR vraagt zich af waarom de IB-ers niet meegenomen worden in de leeftijdscohorten. Er zijn op scholen veel specialistische functies zoals bijvoorbeeld lees coördinator of LB functies. Vragen zullen in de overlegvergadering worden gesteld.

Notitie regeling kosten verzuim.

De regeling lijkt veel op de eerste versie waarop de GMR een positief advies heeft gegeven. Het percentage is verhoogd naar 4,3% en het verzuim wordt vanaf 42 dagen uit de gezamenlijke pot betaald. Dhr. Paus licht toe dat de notitie in het DB is besproken. De optie om een hoger percentage in de gezamenlijke pot te storten en daaruit een bonus toe te kennen aan scholen met een laag verzuim, werd door hem genoemd. Het nadeel is echter dat er dan meer geld buiten de schoolexploitatie moet worden gehouden en niet ingezet kan worden voor onderwijs. In het DB is voorgesteld om het percentage niet te noemen zodat de notitie niet jaarlijks opnieuw hoeft te worden voorgelegd. De GMR heeft adviesrecht m.b.t. besteding van de middelen op hoofdlijnen. De GMR wil in de overlegvergadering voorstellen om het in het beraad vastgestelde percentage jaarlijks in de begroting zichtbaar te maken. De GMR krijgt immers de begroting jaarlijks ter advisering voorgelegd.

1. Opening en vaststelling agenda.

Mw. Van den Bos opent de vergadering. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Notulen van de GMR vergadering van 6 juni 2017.

De notulen worden ongewijzigd vastgesteld met dank aan de notulist.

3. Protocol school en echtscheiding.

De input van de GMR is verwerkt in het protocol. De GMR stemt hiermee in.
BESLUIT

Er zal nog aangegeven worden dat afstemming in het team en directeur m.b.t. de implementatie nodig is.

4. Gewijzigde regeling bekostiging verzuim.

Het percentage zal uit de regeling worden gehaald en steeds transparant worden gemaakt in de begroting van het komende schooljaar.

De GMR geeft een positief advies ten aanzien van de regeling. BESLUIT

5. Plaatsing op basis van cohorten.

De GMR zal haar aanbevelingen met betrekking tot de concept regeling aan het CvB doen toekomen. De GMR heeft op voorhand al één aanbeveling te weten: voor IB-ers geen uitzonderingspositie omdat de directeur voldoende mogelijkheden heeft om voor een medewerker een uitzonderingspositie te creëren. Als er verder nog goede aanbevelingen zijn vanuit de achterban dan zullen deze worden meegenomen. Dit zal onderling deze week per mail worden gecommuniceerd. T.z.t. kan de GMR een definitieve versie tegemoet zien ter instemming.

6. Verdeling zetels GMR.

Er wordt gediscussieerd over de voordelen en nadelen van een verdeling van de scholen in clusters. Mw. Caunter merkt op dat deze verdeling voortkomt uit de wens van de scholen buiten Oldenzaal om het de specifieke thema's die spelen op plattelandsscholen in te bedden in de medezeggenschapstructuur. Wettelijk is deze verplichting er niet, merkt ze op.

GMR leden geven aan dat de OG structuur geen belemmering is voor de zetelverdeling en dat derhalve een verdeling van de OG Plechelmus/Drieenheid over twee clusters geen problemen zal opleveren. De gedachte is dat de Plechelmus een relatief grote school is ten opzicht van de andere niet Oldenzaalse scholen in cluster 2. De verwachting is dat het daardoor gemakkelijker zal worden om de personeelsgeleding in cluster 3 te werven. Dit was in het verleden vanwege de omgang van een team een probleem. De GMR besluit om de Plechelmusschool onder te brengen in cluster 2 en de Drie-eenheid onder te brengen in cluster 3.

Voor het komende schooljaar is er een vacature voor een ouder in de Oldenzaalse scholen/OG's (cluster 2).

Gezien het vertrek van dhr. Kluvers en het aangekondigde vertrek van dhr. Paus in 2018 (beiden accountant) zal in de werving specifiek worden gevraagd naar een ouder die kennis heeft van financiën.

De wijzigingen in de zetelverdeling worden meegenomen bij de herziening van het GMR reglement. Iedere twee jaar moet het reglement worden geüpdatet, deelt mw. Caunter mede.

7. Onafhankelijk onderzoek naar medezeggenschap.

Punt wordt omwille van de tijd doorgeschoven naar de volgende vergadering.

8. Actie en besluitenlijst 26-9-2017

Toevoegen:

- In het DB zal worden gevraagd om een presentatie in de GMR op basis van de succesmaten van de scholen.
- Evaluatie /opbrengst strategische beleidsdoelen tot nu toe.
- Agenderen duurzaam inzetbaarheid.

9. Rondvraag en sluiting.

Het vergaderrooster 2017-2018 wordt vastgesteld.

Mw. van den Bos sluit de vergadering om 22.00 uur.